

### Sistema di Assicurazione della Qualità Dipartimento di Neuroscienze Imaging e Scienze Cliniche

Il sistema AQ adottato dal DNISC, in aderenza con le linee guida del PQA di Ateneo ([SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEIO](#)), ha il compito di supervisionare, organizzare e supportare lo svolgimento adeguato e uniforme dei processi e delle procedure di AQ del Dipartimento, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo del Dipartimento ed in linea con gli obiettivi di Didattica, Ricerca e Terza Missione.

#### *Composizione del Sistema AQ del DNISC*

Il Sistema AQ del DNISC è composto dal Direttore, da un Responsabile amministrativo, da un Referente AQ del Dipartimento (ReAQD) coadiuvato da commissioni coordinate da Responsabili delle principali aree di gestione del Dipartimento (Didattica, Ricerca e Terza Missione). Componente comune che entra di diritto nelle commissioni di Didattica e Ricerca è il Responsabile dell'Internazionalizzazione, quarto cardine gestionale del Dipartimento. Un altro componente del Sistema AQ è il Responsabile del Sito Web che rappresenta il "biglietto da visita" del DNISC.

#### *Ruoli dei componenti*

- Il Direttore del Dipartimento è responsabile delle politiche di Assicurazione della Qualità per quanto riguarda le attività e i servizi relativi alla Ricerca, alla Terza Missione del proprio Dipartimento e alla Didattica dei Corsi di Studio ad esso afferenti, di concerto con i Presidenti dei CdS. Il Direttore propone al Consiglio del DNISC, per la dovuta approvazione, i nomi del Referente AQ e dei Responsabili delle aree gestionali che, in seguito, nomineranno specifiche commissioni di lavoro. I Responsabili e le commissioni restano in carica per la durata del mandato del Direttore se non si presentano diverse necessità o rinunce.
- Il Responsabile Amministrativo collabora con i componenti del sistema di AQ del DNISC e monitora le attività dei servizi e della performance del personale TA. Il Segretario Amministrativo monitora anche il grado di soddisfazione dell'utenza, tramite un breve questionario somministrato all'utente e raccolto in forma anonima.
- Il ReAQD assicura il collegamento tra PQA e Dipartimento, programma le attività di monitoraggio e supporta il Direttore del Dipartimento nell'ambito dei processi di AQ.
- I Responsabili di Didattica, Ricerca e Terza missione sono coadiuvati dalle rispettive commissioni. La composizione delle commissioni è scelta da ciascun Responsabile ad eccezione del Responsabile della Internazionalizzazione che, per le sue competenze, entra di diritto nelle commissioni di Didattica e Ricerca. I Responsabili, coadiuvati dalle rispettive commissioni, hanno il compito di: individuare e promuovere azioni atte al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo del DNISC, effettuare il monitoraggio periodico delle attività inerenti ciascuna area di competenza, di interfacciarsi con gli uffici centrali di Ateneo per la rispettiva materia, e di farsi portavoce presso la Giunta e/o il Consiglio di Dipartimento di proposte di sviluppo e di eventuali criticità inerenti i settori specifici.

- Il Responsabile del Sito Web del DNISC, si preoccupa della manutenzione ed aggiornamento del sito attraverso continue interazioni con gli altri componenti del Sistema di Qualità del DNISC e con gli uffici dell'Ateneo che si occupano della gestione della rete di Ateneo.

***Processi di gestione per l'Assicurazione della Qualità e flussi documentali***

Il Sistema dell'Assicurazione della Qualità del DNISC, coordinato dal Direttore e dal ReAQD, si riunisce due volte l'anno, la prima per discutere il monitoraggio delle attività dell'anno precedente e ribadire o ridefinire gli obiettivi del Piano Strategico, attraverso le azioni, gli indicatori e i target utili per il raggiungimento degli stessi. In questa prima riunione vengono presentate le Relazioni di monitoraggio redatte da ciascun Responsabile di area, ciascuno per la propria area di pertinenza.

Un secondo incontro per la valutazione delle azioni in itinere e la discussione di eventuali criticità e delle possibili soluzioni.

I punti salienti emersi nelle riunioni dei componenti del Sistema dell'AQ del DNISC sono presentati nelle successive riunioni di Giunta e/o di Consiglio di Dipartimento.

Riunioni dei componenti del Sistema AQ del DNISC

Periodicità	Tempistica	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	31 Marzo	Discussione delle relazioni di monitoraggio rispetto agli obiettivi del Piano strategico	Sistema AQ DNISC	I punti salienti saranno presentati in Giunta e/o CdD
Annuale	30 Settembre	Valutazione delle azioni intraprese ed analisi di eventuali criticità	Sistema AQ DNISC	I punti salienti saranno presentati in Giunta e/o CdD

Relazioni di monitoraggio

Periodicità	Scadenza	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	15 Febbraio	Il Responsabile di ogni area redige la relazione di monitoraggio di sua competenza relativa all'attività svolta nell'anno precedente	Responsabili di Didattica, Ricerca, Terza Missione Internazionalizzazione, Sito Web, Area Amministrativa	Il Sistema AQ del DNISC
Annuale	15 Marzo	Il ReAQD redige una relazione complessiva dello stato dell'arte del Dipartimento	ReAQD	Membri del Dipartimento, PQA di Ateneo



*Rappresentazione schematica del ciclo di gestione per l'AQ*