

3. GESTIONE DELLA RICERCA

SERVIZIO	SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROGETTI NAZIONALI/INTERNAZIONALI
Ambito di interesse	Servizi ai ricercatori
Descrizione	i. Predisposizione della documentazione di supporto oggetto di deliberazione e successivi adempimenti; ii. Variazione del bilancio di previsione e adempimenti contabili conseguenti; iii. Attuazione degli adempimenti amministrativo-contabili nel corso dello svolgimento del progetto; iv. Controllo dei costi e monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto; v. Attività connesse alla rendicontazione in itinere e finale; vi. Attività connessa alle procedure di audit.
Destinatari	Personale afferente al Dipartimento interessato a proporre progetti di ricerca: docenti, ricercatori, assegnisti, dottorandi, borsisti
A chi rivolgersi	Sig.ra Lucia Ferretti - Tel. 0871-3556922 e-mail: lucia.ferretti@unich.it Sig.ra Paola Cantarini - Tel. 0871-3556928 e-mail: segreteria.dnisc@unich.it Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche - via Luigi Polacchi 11- 66100 Chieti - Palazzina ITAB - 4° livello. Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.
Modalità erogazione/richiesta	Il docente interessato può contattare la segreteria esponendo la tipologia del progetto cui partecipare. La segreteria fornisce entro 10 giorni le indicazioni circa l'iter da seguire a seconda del tipo di ricerca o studio (progetto nazionale, internazionale, ministeriale, studio clinico profit o no profit, convenzione gratuita, ecc), e la corrispondente modulistica da compilare per la sottoscrizione da parte del Rettore e l'esame delle proposte da parte degli organi accademici (organi collegiali di Ateneo). Assistenza ai ricercatori per la gestione e rendicontazione del budget di progetto. Supporto nella fase di gestione della spesa - controllo e informativa sulla pertinenza e capienza delle singole voci del piano di spesa. Produzione documentale finalizzata alla rendicontazione.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: direttore.dnisc@unich.it , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Gestione Progetti"
Link utili	www.dnisc.unich.it
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

SERVIZIO	CONVENZIONI DI RICERCA
Ambito di interesse	Servizi agli afferenti al Dipartimento, enti e collaboratori esterni
Descrizione	i. Assistenza agli afferenti al Dipartimento per la stipula delle convenzioni, gestione amministrativa e contabile; ii. Informazioni sui vincoli di legge e regolamenti, monitoraggio delle entrate, esecuzione alle decisioni di spesa per l'attuazione delle convenzioni; iii. Supporto informativo per enti e collaboratori esterni.
Destinatari	Afferenti al Dipartimento e referenti amministrativi di enti terzi
A chi rivolgersi	Sig.ra Lucia Ferretti - Tel. 0871-3556922 e-mail: lucia.ferretti@unich.it Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11- 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello. Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.
Modalità erogazione/richiesta	Il soggetto afferente al Dipartimento può contattare la segreteria esponendo la tipologia della convenzione di interesse. Quindi la segreteria fornisce entro 5 giorni le indicazioni circa l'iter da seguire a seconda del tipo di convenzione. Supporto nell'iter amministrativo di attivazione della convenzione e nella fase di gestione della spesa. Produzione documentale finalizzata alla rendicontazione.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: direttore.dnisc@unich.it , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Convenzioni di Ricerca"
Link utili	www.dnisc.unich.it
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

SERVIZIO	SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE PER STUDI NO PROFIT
Ambito di interesse	Servizi a docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento
Descrizione	<p>i. Informazioni e assistenza per l'iter da seguire per la richiesta di autorizzazione a svolgere sperimentazioni per studi no profit;</p> <p>Le attività riguardano:</p> <p>Istruttoria per approvazione degli studi da parte del Consiglio di Dipartimento;</p> <p>supporto compilazione modulistica amministrativa da presentare al Comitato Etico;</p> <p>sottoscrizione documentazione.</p>
Destinatari	Docenti, ricercatori, assegnisti di ricerca, dottorandi, borsisti
A chi rivolgersi	<p>Sig.ra Fiorella Perinelli - Tel. 0871-3556927 e-mail: fiorella.perinelli@unich.it Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11- 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello.</p> <p>Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.</p>
Modalità erogazione/richiesta	<p>Il soggetto afferente al Dipartimento contatta la segreteria esponendo la tipologia del progetto di ricerca o della sperimentazione da attivare. Quindi la segreteria fornisce entro 5 giorni le indicazioni circa l'iter da seguire a seconda del tipo di ricerca o sperimentazione. Supporto nell'iter amministrativo di autorizzazione all'attuazione della ricerca o della sperimentazione.</p>
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	<p>Attraverso l'indirizzo e-mail: direttore.dnisc@unich.it, specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Attività di Ricerca e Sperimentazione"</p>
Link utili	www.dnisc.unich.it
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

SERVIZIO	SUPPORTO PER LA GESTIONE DI ASSEGNI DI RICERCA E BORSE DI STUDIO
Ambito di interesse	Servizi agli studente e al personale docente e ricercatore
Descrizione	<p>ASSEGNI DI RICERCA</p> <p>i. Acquisizione delle proposte di attivazione e verifica disponibilità finanziaria;</p> <p>ii. Istruttoria propedeutica per l’approvazione del Consiglio di Dipartimento;</p> <p>iii. Trasmissione delibera al settore competente per gli adempimenti successivi;</p> <p>iv. Designazione commissione concorsuale;</p> <p>v. Eventuali procedure di rinnovo degli assegni.</p> <p>BORSE DI STUDI DI RICERCA E FORMAZIONE</p> <p>i. Acquisizione delle proposte di attivazione e verifica disponibilità finanziaria;</p> <p>ii. Istruttoria propedeutica e predisposizione bando per l’approvazione del Consiglio di Dipartimento;</p> <p>iii. Pubblicazione del bando;</p> <p>iv. Predisposizione tracce verbali per selezione candidati;</p> <p>v. Pubblicazioni su sito Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio di Ateneo;</p> <p>vi. Adempimenti amministrativo-contabili conseguenti all’affidamento della borsa di studio;</p> <p>vii. Registrazione contratto e liquidazione rate della borsa di studio attraverso il sistema contabile UGOV;</p> <p>viii. Liquidazione missione e inserimento in distinta per Istituto Tesoriere.</p>
Destinatari	Docenti/ricercatori afferenti al Dipartimento, assegnatari di assegni di ricerca e borse di studio.
A chi rivolgersi	<p>Assegni di ricerca: Sig.ra Fiorella Perinelli - Tel. 0871-3556927 e-mail: fiorella.perinelli@unich.it</p> <p>Borse di studio: Sig.ra Marilena Troiano - Tel. 0871-3556928 e-mail: marilena.troiano@unich.it</p> <p>Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11- 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello. Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.</p>
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l’indirizzo e-mail: direttore.dnisc@unich.it , specificando nell’oggetto della e-mail la dicitura “Reclami Assegni di Ricerca e Borse di Studio”
Link utili	www.dnisc.unich.it
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all’utente.

SERVIZIO	SUPPORTO AL DOTTORATO
Ambito di interesse	Servizi ai Coordinatori, Docenti e Studenti dei Dottorati afferenti al Dipartimento
Descrizione	i. Supporto amministrativo ai Coordinatori; ii. Supporto ai docenti per le attività di formazione e ricerca collegate.
Destinatari	Docenti e dottorandi
A chi rivolgersi	<p>- Dottorato in Neuroscienze e Imaging: Prof. Cosimo Del Gratta (Coordinatore) Tel. 0871- 3556933 e-mail: cosimo.delgratta@unich.it Sig.ra Fiorella Perinelli - Tel. 0871-3556927 e-mail: dottorato.neuroscienze@unich.it</p> <p>- Dottorato in Behavioural Sciences: Prof. Riccardo Palumbo (Coordinatore) Tel. 0871-3556948 e-mail riccardo.palumbo@unich.it Sig.ra Ilaria Di Valerio - Tel. 0871-3556957 e-mail: i.divalerio@cineca.it</p> <p>- Dottorato in Biotecnologie Mediche: Prof.ssa Stefania Fulle (Coordinatore) Tel. 0871/3554555 e-mail stefania.fulle@unich.it Sig.ra Mirco Durante - Tel. 0871-3556957 e-mail: m.durante@cineca.it</p> <p>Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11- 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello.</p> <p>Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.</p>
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: direttore.dnisc@unich.it , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Gestione Dottorato"
Link utili	www.dnisc.unich.it
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.